

**ZASADY REKRUTACJI UCZNIÓW**  
**DO KLASY PIERWSZEJ**  
**SZKOŁY PODSTAWOWEJ W ZESPOLE OŚWIATOWYM**  
**IM. SW. KRÓLOWEJ JADWIGI W BIELANACH**  
**JAROSŁAWACH**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329, z późn. zm.).

1. Do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej w Bielanych Jarosławach przyjmuje się:
  - a) z urzędu - dzieci zamieszkujące w obwodzie szkoły na podstawie zgłoszenia rodziców (prawnych opiekunów),
  - b) na pisemną prośbę (wniosek) rodziców (prawnych opiekunów) skierowaną do dyrektora szkoły, dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły, jeśli szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
2. W roku szkolnym 2014/2015 spełnianie obowiązku szkolnego rozpoczynają dzieci:
  - a) urodzone 2008 r. które nie rozpoczęły jeszcze obowiązku szkolnego,
  - b) urodzone w 2009 r.
3. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej szkoły podstawowej dyrektor powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną.

4. W przypadku, gdy liczba wniosków rodziców (prawnych opiekunów) o przyjęcie do szkoły dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły jest większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła, dzieci przyjmuje się biorąc pod uwagę ustawowe kryteria rekrutacji:
  - a) wielodzietność rodziny kandydata;
  - b) niepełnosprawność kandydata;
  - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
  - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
  - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
  - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
  - g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
  
5. Informację o przydzieleniu dziecka do konkretnej klasy podaje się rodzicom (prawnym opiekunom) do wiadomości na zebraniu organizacyjnym, którego termin ustala dyrektor szkoły.
  
6. W przypadku podjęcia decyzji o nauce dziecka w szkole innej niż obwodowa, rodzic (prawny opiekun) jest zobowiązany do powiadomienia szkoły obwodowej o miejscu realizacji przez nie obowiązku szkolnego.
  
7. W postępowaniu rekrutacyjnym do Szkoły Podstawowej terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, w tym terminy składania dokumentów, określa **Zarządzenie nr 1/2015** Dyrektora Zespołu Oświatowego im. św. Królowej Jadwigi w Bielanach Jarosławach.
  
8. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic (prawny opiekun) może odwołać się do Dyrektora Szkoły.

9. W postępowaniu rekrutacyjnym do Szkoły Podstawowej wymagane są następujące dokumenty:
- a) wniosek o przyjęcie do Szkoły Podstawowej,
  - b) dokument potwierdzający roczne przygotowanie przedszkolne,
  - c) oświadczenie o wielodzietności rodziny dziecka,
  - d) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność dziecka lub rodzeństwa dziecka, orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
  - e) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
  - f) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.